

FORM (INTERNAL) PEMESANAN RUANG/RUANG-RUANG  
GEDUNG PASTORAL ST. THOMAS RASUL

No. : \_\_\_\_\_ /Pastoral/ 20 \_\_\_\_

**Identitas Pemakai**

Nama Seksi / Panitia \_\_\_\_\_

Nama Penanggungjawab : \_\_\_\_\_

Alamat \_\_\_\_\_

No. telp (rumah) / HP \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**Ruang yang akan digunakan**

Ruang \_\_\_\_\_ Frekuensi : lx/mg, lx/bulan, \_\_\_\_\_

Hari, tanggal \_\_\_\_\_

Waktu : jam \_\_\_\_\_ s/d jam \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_ jam)

Jumlah orang \_\_\_\_\_ orang

Acara/keperluan \_\_\_\_\_

**Fasilitas yang hendak dipakai**

kursi \_\_\_\_\_ buah Kabel roll 


meja \_\_\_\_\_ buah \_\_\_\_\_

AC 

--

 \_\_\_\_\_

Diajukan tanggal, \_\_\_\_\_

Pemakai/Penanggung jawab,

Pengelola,

\_\_\_\_\_)

(\_\_\_\_\_)

Gunting -->

**KONFIRMASI PEMAKAIAN RUANG**

Pengelola mengkonfirmasi pemakaian Ruang \_\_\_\_\_ untuk Kegiatan Seksi /

Panitia \_\_\_\_\_ hari, tanggal, jam \_\_\_\_\_

Pengelola,

(\_\_\_\_\_)